|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ПРИНЯТО  на заседании педагогического совета  Протокол №3 от 28.12.2020г. | СОГЛАСОВАНО  Советом родителей  Протокол №2 от 28.12.2020г. | УТВЕРЖДЕНО  Директор МБОУ НШДС №17  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Д. Сутурина  Приказ №63 от 29.12.2020г. |  |

**Положение**

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

# Общие положения

* 1. «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
  2. Настоящее Положение является локальным актом и регулирует:
* порядок осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

-установление форм и периодичности их проведения

* индивидуальный учет результатов освоения обучающимися ООП НОО, ООП ОВЗ

1.3 Положение согласовывается с советом родителей, рассматривается педагогическим советом, который имеет право вносить в Положение свои изменения и дополнения. Положение утверждается директором образовательного учреждения.

* 1. Срок действия данного положения не ограничен. При изменении нормативно – правовых документов, регламентирующих деятельность МБОУ НШДС №17, в Положение вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.
  2. Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации учащихся проводится в целях повышения ответственности каждого учителя за результаты труда, повышения качества освоения учащимися основной образовательной программы в рамках учебного года или курса в целом.
  3. Текущий контроль и промежуточная аттестация проводится по предметам обязательной части учебного плана.

Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и инструкциями.

* 1. Настоящее Положение доводится до всех участников образовательного процесса: учащихся, родителей (законных представителей), педагогических работников и подлежит размещению на официальном сайте МБОУ НШДС №17.

# Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся начального общего образования

* 1. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования МБОУ НШДС №17, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.
  2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся с ОВЗ направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения адаптированных основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами обучающихся с ОВЗ и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее – ФГОС ОВЗ, ФГОС УО (ИН)).
  3. Цели текущего контроля успеваемости учащихся начального общего образования являются:
* определение степени освоения образовательной программы, её разделов и тем для перехода к изучению ново учебного материала;
* корректировка рабочей программы по предмету, курсу в зависимости от качества усвоения изученного материала;
* контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой начального общего образования;
* оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС и ФГОС ОВЗ.
  1. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.
  2. Текущий контроль осуществляется во 2 – 4 классах по всем предметам учебного плана и предусматривает пятибалльное оценивание уровня знаний по предмету.
  3. Текущий контроль обучающихся 1-х классов в течение всего учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе
  4. Оценка результатов учебных достижений по физической культуре обучающихся специальных медицинских групп «А» и «Б» осуществляется в соответствии с рекомендациями Минобрнауки России от 30.05.2012г. № МД-583/19 «О методических рекомендациях «Медико- педагогический контроль за организацией занятий физической культурой обучающихся с отклонениями в состоянии здоровья».
  5. Текущий контроль учащихся, временно находящихся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях осуществляется в учебных заведениях и учитывается при выставлении четвертных, годовых оценок.
  6. Текущие оценки ежедневно заносятся в электронный журнал и в дневники учащихся.
  7. Письменные работы учеников обучающего характера (самостоятельные работы) после анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в электронный журнал.
  8. Текущие оценки обучающихся с ЗПР, в том числе и обучающихся на дому, в 2–4-х классах школы по всем предметам образовательной программы, за исключением коррекционного блока, принято осуществлять по пятибалльной системе с измененной шкалой оценивания по каждому предмету.
  9. Текущий контроль успеваемости учащихся, обучающихся по адаптивным образовательным программам, осуществляется в соответствии с системой оценивания, предусмотренной в адаптированной образовательной программе.

# Виды и формы текущего контроля:

* устный (устный ответ на поставленный вопрос, развернутый ответ по заданной теме, устное сообщение по избранной теме, декламация стихов и т.д.);
* письменный (письменное выполнение тренировочных, практических работ, написание диктанта, изложения, сочинения, выполнение самостоятельной работы, письменной проверочной работы, теста и т.д.), комбинированная работа.
  1. Формами текущего контроля успеваемости с ЗПР; могут быть оценка устных ответов обучающихся, самостоятельной, практической и контрольной работ.

# Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

* 1. Промежуточная аттестации обучающихся – установление фактического уровня, динамики достижения обучающимися планируемых результатов (метапредметных и предметных) освоения основной образовательной программы начального общего образования МБОУ НШДС

№17, проводится учителем, администрацией учреждения и является, в случае успешного прохождения, основанием для перевода обучающегося в следующий класс.

Цели промежуточной аттестации учащихся:

* установление фактического уровня теоретических знаний и понимания учащимися по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями образовательного стандарта в переводных классах;

-оценка уровня достижения предметных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

Промежуточная аттестация учащихся 1-4 классов проводится по всем предметам обязательной части учебного плана по итогам четверти и года. Промежуточная аттестация учащихся 1 класса проводится без бального оценивания.

Промежуточную аттестацию проводит учитель, преподающий в данном классе

* 1. Промежуточная аттестация для учащихся 2-4 классов, включая учащихся с ЗПР, проводится по итогам каждой четверти и года.
  2. Отметка за четвертную промежуточную аттестацию выставляется как среднее арифметическое отметок выставленных в течение четверти. Отметка за годовую промежуточную аттестацию выставляется как среднее арифметическое отметок за четверти с учетом отметки за комплексную контрольную работу.
  3. В соответствии с требованиями ФГОС НОО форма промежуточной аттестации межпредметных результатов учащихся начальной школы - комплексная работа на межпредметной основе.

Цель комплексной работы – оценка способности учащегося решать учебные и практические задачи на основе сформированности предметных знаний и умений, а также универсальных предметных действий. Оценка промежуточных результатов осуществляется в ходе выполнения стандартизированных итоговых проверочных работ по математике и русскому языку.

* 1. Формы и содержание контролирующих мероприятий по каждому конкретному предмету определяется педагогом при планировании учебной деятельности и отражены в календарно- тематических планах. При проведении промежуточной аттестации по всем предметным областям/учебным предметам, курсам и курсам внеурочной деятельности могут использоваться устные и письменные формы промежуточной аттестации, которые определяются учреждением.

# Формы промежуточной аттестации, периодичность проведения промежуточной аттестации в 1-4 классах

* + 1. класс

Метапредметные результаты

|  |  |
| --- | --- |
| Периодичность проведения | Формы промежуточной аттестации |
| Окончание учебного года | Комплексная работа |

Предметные результаты

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Периодичность проведения | Учебные предметы | Формы промежуточной аттестации |
| Окончание учебного года | Русский язык Математика Литературное чтение | Диктант Контрольная работа  Контрольное чтение (скорость, правильность, выразительность, понимание, умение ответить на вопрос) |

* + 1. класс

Метапредметные результаты

|  |  |
| --- | --- |
| Периодичность проведения | Формы промежуточной аттестации |
| Окончание учебного года | Комплексная работа |

Предметные результаты

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Периодичность проведения | Учебные предметы | Формы промежуточной аттестации |
| Окончание четверти | Русский язык Математика Литературное чтение (в конце полугодий) | Диктант с грам. заданием Контрольная работа Контрольное чтение (скорость, правильность, выразительность,  понимание, умение ответить на вопрос) |
| Окончание учебного года | Русский язык Математика Окружающий мир Литературное чтение (в конце полугодий)  Английский язык | Диктант с грам. заданием Контрольная работа  Тест  Контрольное чтение (скорость, правильность, выразительность, понимание, умение ответить на вопрос)  Контрольная или тестовая работа |

* + 1. класс

Метапредметные результаты

|  |  |
| --- | --- |
| Периодичность проведения | Формы промежуточной аттестации |
| Окончание учебного года | Комплексная работа |

Предметные результаты

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Периодичность проведения | Учебные предметы | Формы промежуточной аттестации |
| Окончание четверти | Русский язык Математика Литературное чтение | Диктант с грам. заданием Контрольная работа Контрольное чтение (скорость, правильность, выразительность,  понимание, умение ответить на вопрос) |
| Окончание учебного года | Русский язык Математика Окружающий мир Литературное чтение (в конце полугодий)  Английский язык | Диктант с грам. заданием Контрольная работа  Тест  Контрольное чтение (скорость, правильность, выразительность, понимание, умение ответить на вопрос)  Контрольная или тестовая работа |

* + 1. класс

Метапредметные результаты

|  |  |
| --- | --- |
| Периодичность проведения | Формы промежуточной аттестации |
| Окончание учебного года | Комплексная работа |

Предметные результаты

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Периодичность проведения | Учебные предметы | Формы промежуточной аттестации |
| Окончание четверти | Русский язык Математика | Диктант с грам. заданием Контрольная работа |
|  | Литературное чтение (в конце полугодий)  Английский язык | Контрольное чтение (скорость, правильность, выразительность, понимание, умение ответить на вопрос)  Контрольная работа или тестовая работа |
| Окончание учебного года | Русский язык Математика Окружающий мир ОРКСЭ  Литературное чтение  Английский язык | Диктант с грам. заданием Контрольная работа  Тест  Творческий проект Контрольное чтение (скорость,  правильность, выразительность, понимание, умение ответить на вопрос)  Контрольная или тестовая работа |

Формами промежуточной аттестации являются:

* письменная проверка- письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, практические, контрольные, творческие, проектные работы; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;
* устная проверка - устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме беседы, пересказ;
* комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок;

В качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены проекты учащихся в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях

* 1. Работы обучающихся, написанные в рамках промежуточной аттестации, хранятся в классе до конца учебного года, после чего могут стать частью портфеля достижений обучающегося.
  2. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется МБОУ НШДС №17 с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления родителей (законных представителей).
  3. Фиксация результатов промежуточной аттестации обучающихся с ЗПР применяются следующие формы оценивания: пятибалльная система оценивания в виде отметки (в баллах), «зачёт», «незачёт»
  4. Промежуточные (годовые) отметки по всем предметам учебного плана учащихся с ЗПР выставляются в личное дело обучающегося и являются основанием для его перевода в следующий класс.

# Порядок перевода учащихся в следующий класс

* 1. Учащиеся на уровнях начального общего образования, успешно освоившие программу учебного года и имеющие положительные оценки по всем предметам соответствующего учебного плана, переводятся в следующий класс.
  2. Неудовлетворительные результаты промежуточной годовой аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам ООП НОО, ООП ОВЗ при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
  3. Обучающиеся начального общего образования (2,3,4 классы), имеющие по итогам года академическую задолженность переводятся в следующий класс условно, имеющие 2 и более задолженностей остаются на повторное обучение решением педагогического совета на основании рекомендаций ППк.
  4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение 1 четверти следующего учебного года. В указанный период не включается время болезни обучающегося, зафиксированное в установленной справке медицинского учреждения.
  5. Для ликвидации академической задолженности учреждение обязано создать условия обучающимся и обеспечить контроль своевременности ее ликвидации.
  6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз.
  7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.
  8. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.
  9. Обучающиеся начального общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптивным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
  10. Организация информирует родителей (законных представителей) о необходимости принятия решения об организации в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) обучающегося с указанием даты ознакомления.
  11. На основании решения педагогического совета директор школы издает приказ о переводе учащихся в следующий класс.

# Права, обязанности и ответственность участников образовательной деятельности при организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

* 1. Права и обязанности учащихся Учащиеся имеют право:
* на аргументированную самостоятельную оценку своих достижений и трудностей;
* на представление результатов своей деятельности во всех сферах школьной жизни в форме Портфолио;
* на ошибку и время на ее устранение; Учащиеся обязаны:
* по возможности проявлять оценочную самостоятельность в учебной работе;
* овладеть способами оценивания, принятыми в школе;
* иметь специальные тетради для выполнения самостоятельных, контрольных работ, в которых отражается контрольно-оценочная деятельность ученика.
  1. Права и обязанности родителей Родитель имеет право:
* знать о принципах и способах оценивания в школе;
* получать актуальную и достоверную информацию об успехах и достижениях своего ребенка;
* на индивидуальные консультации с учителем по поводу проблем, трудностей и путей их преодоления их у своего ребенка;
* на знакомство с демонстрационными вариантами контрольных (предметных), комплексных работ, групповых проектов, которые будет выполнять ребенок *(за учебный период, год, уровень обучения)*.

Родитель обязан:

* информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, с которыми родитель сталкивается в домашних условиях;
* соблюдать правила оценочной безопасности;
* контролировать текущую успеваемость своего ребенка и создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения им домашних заданий;
* обеспечить контроль ликвидации учащимся задолженностей при их наличии;
* обеспечить наличие у своего ребенка специальных тетрадей для выполнения самостоятельных, контрольных, в которых отражается контрольно-оценочная деятельность ученика;
* посещать родительские собрания, групповые консультации, на которых идет просветительская работа по оказанию помощи в образовании их детей.
  1. Права и обязанности учителя Учитель имеет право:
* на свое аргументированное оценочное суждение по поводу работы учащихся;
* обращаться за помощью к родителям;
* устанавливать сроки, виды и формы текущего контроля, использовать способы оценивания в соответствии с программой по отдельному учебному предмету (курсу) и данным Положением.

Учитель обязан:

* знать и использовать все виды, формы, способы оценивания личностных (в пределах своей компетентности), метапредметных и предметных результатов в соответствии с данным Положением;
* соблюдать правила оценочной безопасности;
* работать над формированием самоконтроля и самооценки у учащихся;
* оценивать деятельность учащихся после совместно выработанных критериев оценки данной работы с учетом того, что оценка учащихся должна предшествовать оценке учителя;
* вести учет продвижения учащихся в электронном журнале, дневниках, в технологических картах;
* доводить до сведения родителей достижения и успехи учащихся через систему электронных журналов и дневников (в исключительных случаях иным способом);
* своевременно ознакомить учащихся и их родителей с демонстрационными вариантами контрольных (предметных), комплексных работ, групповых проектов (за учебный период, год, уровень обучения);
* аргументировано оценивать учащихся относительно их собственных возможностей и достижений.
  1. Права и обязанности администрации учреждения Администрация учреждения имеет право:
* на знакомство с материалами текущего контроля, промежуточной аттестации (за учебный период, год, уровень обучения) обучающихся;
* на самостоятельную разработку контрольно-измерительных материалов, предназначенных для промежуточной аттестации (за учебный период, год, уровень обучения) обучающихся, а также привлекать к этой работе руководителей школьных методических объединений, учителей, педагогических работников других образовательных организаций.

Администрация учреждения обязана:

* довести до сведения участников образовательного процесса сроки, формы проведения промежуточной аттестации;
* составить совместно с учителями и утвердить расписание промежуточной аттестации (за учебный период, год, уровень обучения) обучающихся;
* проверить готовность и соответствие требованиям стандарта контрольно-измерительных материалов, подготовленных учителями для промежуточной аттестации (за учебный период, год, уровень обучения) обучающихся;
* представить анализ итогов промежуточной аттестации (за учебный период, год, уровень обучения) обучающихся на методическом объединении или педагогическом совете.
  1. Ответственность сторон.

При нарушении основных принципов оценивания результатов текущего контроля или промежуточной аттестации одной из сторон образовательной деятельности другая сторона имеет право обратиться к администрации учреждения с целью защиты своих прав в установленном порядке Уставом учреждения.

Нарушение правил оценочной безопасности является предметом административного разбирательства и общественного порицания.

# Делопроизводство

* 1. Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в электронных журналах в разделах тех предметов, по которым они осуществлялись.
  2. Сроки и правила выставления отметок зависят от вида оценочных процедур. Отметки:
* в ходе текущего контроля: при поурочном контроле заносятся в электронный и классный журнал по итогам урока, при тематическом контроле – не позднее, чем через 2 дня после выполнения работы;
* в ходе промежуточной аттестации: выставляются в течение недели после проведения аттестации, но не позднее, чем за 3 дня до окончания учебного периода;
* за учебный период (четверть, год, уровень обучения) выставляются в электронном журнале за 2 дня до окончания периода обучения и заносятся классным руководителем в дневники учеников для информирования родителей.
  1. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущей и промежуточной аттестации посредством заполнения документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный журнал), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Классные руководители в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. В случае неудовлетворительных результатов четверти, учебного года – ознакомить в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) обучающегося. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.